

Số: 17/TB – ĐHCNTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 02 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc điều chỉnh kế hoạch giảng dạy đại học hệ chính quy trong học kỳ 2 năm học 2019- 2020

Kính gửi:

- Toàn thể cán bộ, viên chức;
- Sinh viên hệ chính quy.

Do tình hình dịch bệnh COVID-19 diễn ra rất phức tạp, căn cứ chủ trương chung của TP.HCM, ĐHQG-HCM, Trường Đại học Công nghệ Thông tin đã cho sinh viên hệ chính quy được nghỉ đến hết tháng 02/2020. Nay Trường thông báo về những điều chỉnh trong kế hoạch đào tạo học kỳ 2 năm học 2019-2020 như sau:

1. Lịch bảo vệ khóa luận tốt nghiệp: các khoa chưa tổ chức cho sinh viên bảo vệ KLTN phải hoàn thành trong 01 tuần bắt đầu từ ngày 02/3/2020. Hình thức bảo vệ có thể là hình thức offline hoặc online.
2. Lịch thi của sinh viên khóa tuyển 2019: sẽ tổ chức thi từ ngày 02/3/2020 đến 07/3/2020, trường hợp có chủ trương mới liên quan đến dịch bệnh COVID-19 thì Trường sẽ điều chỉnh sau. Đề nghị các sinh viên có tham dự kỳ thi này thường xuyên theo dõi các thông báo của P.ĐTĐH tại trang web: daa.uit.edu.vn.
3. Thời gian bắt đầu học của học kỳ 2 năm học 2019- 2020: tất cả các khóa đều bắt đầu học từ ngày 09/3/2020 theo thời khóa biểu. Hình thức học có thể là hình thức offline hoặc online.
4. Về việc dạy – học online: Có 2 phương án tùy tình hình thực tế. **Phương án 1:** Trường hợp chủ trương chung của ĐHQG-HCM cho sinh viên nghỉ hết tháng 3/2020 thì Trường sẽ tổ chức dạy – học online với 100% các lớp. **Phương án 2:** Nếu tháng 3/2020 sinh viên được đi học lại bình thường thì các lớp có thể học offline hoặc online; tuy nhiên Trường khuyến khích giảng viên tổ chức dạy – học online, thời gian học theo thời khóa biểu, tổng thời gian giảng dạy online không quá 20% tổng thời gian theo chương trình đào tạo của môn học.
5. Kênh hỗ trợ về kỹ thuật dạy – học online:
 - Dành cho giảng viên: <https://courses.uit.edu.vn/mod/forum/view.php?id=82804>.
 - Dành cho sinh viên: <https://forum.uit.edu.vn/node/542392>.

Yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan kế hoạch đào tạo trong học kỳ 2 năm học 2019-2020 nghiêm túc thực hiện nội dung thông báo trên. Nếu có vấn đề vướng mắc cần phản ánh về Phòng ĐTDH để báo cáo, đề xuất Ban Giám hiệu xem xét phương án giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu P.ĐTDH (Nh).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

Vũ Đức Lung