

Số: 196/QĐ-ĐHCNTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 03 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định dạy và học theo phương thức trực tuyến và phương thức kết hợp của Trường Đại học Công nghệ Thông tin

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

Căn cứ Quyết định số 134/2006/QĐ-TTg ngày 08 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Công nghệ Thông tin thuộc Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM);

Căn cứ Quyết định số 867/QĐ-ĐHQG ngày 17 tháng 08 năm 2016 của Giám đốc ĐHQG-HCM về việc ban hành Quy định tổ chức và hoạt động của trường đại học thành viên và khoa trực thuộc ĐHQG-HCM;

Căn cứ Quyết định số 790/QĐ-ĐHQG ngày 28 tháng 9 năm 2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Thông tin-ĐHQG-HCM về việc ban hành Quy chế đào tạo theo học chế tín chỉ cho hệ đại học chính quy của Trường Đại học Công nghệ Thông tin;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo Đại học.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định dạy và học theo phương thức trực tuyến và phương thức kết hợp của Trường Đại học Công nghệ Thông tin.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông/Bà Trưởng các Phòng, Ban, Khoa có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ĐTDH (Nh).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

Nguyễn Lưu Thùy Ngân

QUY ĐỊNH
ĐẠY VÀ HỌC THEO PHƯƠNG THỨC TRỰC TUYẾN VÀ
PHƯƠNG THỨC KẾT HỢP CỦA
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

*(Ban hành theo Quyết định số 196 /QĐ-ĐHCNTT ngày 16 tháng 03 năm 2023 của
Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Thông tin)*

MỤC LỤC

CHƯƠNG I – NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG.....	3
Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng.....	3
Điều 2. Giải thích từ ngữ.....	3
Điều 3. Mục đích của phương thức DHTT và DHKH.....	3
Điều 4. Nguyên tắc tổ chức DHTT và DHKH.....	4
Điều 5. Tổ chức đào tạo phương thức DHTT và DHKH.....	4
Điều 6. Trường hợp, điều kiện mở lớp theo phương thức DHTT và DHKH	4
Điều 7. Đánh giá môn học	5
CHƯƠNG II – HỌC LIỆU ĐIỆN TỬ	5
Điều 8. Xây dựng, thẩm định học liệu điện tử	5
Điều 9. Sử dụng học liệu điện tử.....	5
CHƯƠNG III - HẠ TẦNG KỸ THUẬT	5
Điều 10. Hệ thống phần mềm phục vụ DHTT và DHKH.....	5
CHƯƠNG IV - QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁNG VIÊN, SINH VIÊN	6
Điều 11. Quyền hạn và trách nhiệm của đơn vị quản lý chuyên môn đối với môn học	6
Điều 12. Quyền và trách nhiệm của giảng viên	6
Điều 13. Quyền và trách nhiệm của sinh viên	7
Điều 14. Trách nhiệm của đơn vị phụ trách quản lý hạ tầng công nghệ thông tin - truyền thông.....	7
Điều 15. Những hành vi nghiêm cấm trong hoạt động dạy học trực tuyến	7
CHƯƠNG V - TỔ CHỨC THỰC HIỆN	8

Điều 16. Tổ chức thực hiện.....8

CHƯƠNG I – NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về việc dạy và học theo phương thức trực tuyến (DHTT) và phương thức kết hợp (DHKH) cho hệ đại học chính quy của Trường Đại học Công nghệ Thông tin – ĐHQG.HCM (gọi tắt là Trường).
2. Quy định này áp dụng với các đơn vị và cá nhân có liên quan đến việc dạy và học theo phương thức DHTT, DHKH tại Trường.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

1. Học liệu điện tử: là các tài liệu học tập được số hóa theo các định dạng đa phương tiện trên máy tính (văn bản, âm thanh, hình ảnh, video, đồ họa, ...), được cấu trúc theo kịch bản dạy và học nhất định, có nội dung đáp ứng chuẩn đầu ra của một môn học. Video bài giảng là thành phần bắt buộc phải có của học liệu điện tử.
2. Phương thức dạy học trực tiếp: là phương thức dạy và học có sự gặp mặt trực tiếp giữa giảng viên và sinh viên.
3. Phương thức dạy học trực tuyến (DHTT): là phương thức dạy và học thông qua phần mềm ứng dụng trên môi trường mạng để thực hiện việc giảng dạy và học tập, qua đó sinh viên có thể tự học mọi lúc mọi nơi với các học liệu điện tử; sinh viên có thể trao đổi với nhau và với giảng viên thông qua các phần mềm ứng dụng trên môi trường mạng.
4. Phương thức dạy học kết hợp (DHKH): là phương thức dạy và học có sự phối hợp một cách hợp lý, có chủ đích giữa phương thức dạy học trực tuyến với phương thức dạy học trực tiếp.
5. Đơn vị quản lý môn học (ĐVQLMH): Đơn vị được Trường giao quản lý chuyên môn cho môn học, có thể là Khoa, Bộ môn, Trung tâm hoặc Tổ phụ trách môn học.

Điều 3. Mục đích của phương thức DHTT và DHKH

Bên cạnh phương thức dạy học trực tiếp, Trường triển khai các phương thức dạy học trực tuyến, dạy học kết hợp nhằm những mục đích sau đây:

1. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong đào tạo; Phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu cho sinh viên; Đáp ứng nhu cầu học tập linh hoạt, đa dạng của sinh viên, phù hợp với chủ trương của Nhà nước, Bộ Giáo dục & Đào tạo, ĐHQG-HCM và với xu hướng đào tạo hiện đại hiện nay trên thế giới.
2. Nhằm chuẩn bị sẵn sàng chuyển đổi phương thức dạy và học một cách linh hoạt, không làm gián đoạn công tác đào tạo khi không thể tổ chức đào tạo theo hình thức trực tiếp do các nguyên nhân khách quan như thiên tai, dịch bệnh kéo dài hoặc những khó khăn từ thực tế khác và vẫn đảm bảo chất lượng đào tạo.

Điều 4. Nguyên tắc tổ chức DHTT và DHKH

1. Việc giảng dạy môn học theo các phương thức DHTT, DHKH phải đáp ứng đầy đủ yêu cầu cần đạt theo đề cương môn học được phê duyệt như phương thức đào tạo trực tiếp.
2. Bảo đảm các điều kiện về hạ tầng kỹ thuật và đội ngũ giảng viên đáp ứng yêu cầu tổ chức DHTT, DHKH.
3. Tuân thủ các quy định hiện hành về an toàn thông tin và sở hữu trí tuệ.
4. Sinh viên đăng ký học các lớp theo phương thức DHTT, DHKH đóng học phí như các lớp tổ chức theo phương thức dạy học trực tiếp.

Điều 5. Tổ chức đào tạo phương thức DHTT và DHKH

1. ĐVQLMH lên kế hoạch cụ thể về phương thức giảng dạy đối với từng môn học, đảm bảo tổng số tín chỉ các môn học giảng dạy theo phương thức trực tuyến không được chiếm quá 30% tổng số tín chỉ của toàn bộ chương trình đào tạo.
2. Mỗi học kỳ, các đơn vị quản lý môn học lập thời khóa biểu các lớp học theo quy trình chung của Trường, ghi chú rõ phương thức dạy và học trong thời khóa biểu để SV nắm rõ khi đăng ký học phần (ĐKHHP). ĐVQLMH chịu trách nhiệm kiểm tra, đảm bảo các điều kiện mở lớp theo Điều 6 của Quy định này khi gửi đề nghị mở lớp (thời khóa biểu) cho đơn vị quản lý đào tạo. Đơn vị quản lý đào tạo rà soát, duyệt mở lớp theo quy định. ĐVQLMH mở lớp học theo phương thức DHTT, DHKH đồng thời với lớp học theo phương thức dạy học trực tiếp để sinh viên được quyền lựa chọn khi ĐKHHP.
3. Trong trường hợp đặc biệt như thiên tai, dịch bệnh và tùy tình hình thực tế, Hiệu trưởng quyết định việc chuyển đổi giữa các phương thức dạy và học.
4. Theo đề nghị của giảng viên, lớp học theo phương thức DHKH được giảm tối đa 1/3 thời lượng lên lớp trực tiếp (giảm theo số buổi hoặc giảm theo số tiết). Giảng viên cung cấp thông tin về kế hoạch giảng dạy cho đơn vị quản lý đào tạo và đơn vị thanh tra trước buổi học giảng dạy theo phương thức DHTT.

Điều 6. Trường hợp, điều kiện mở lớp theo phương thức DHTT và DHKH

1. Phương thức DHTT (thỏa tất cả điều kiện sau):

- a) Môn học phải có đầy đủ học liệu điện tử cho toàn bộ nội dung môn học theo đề cương môn học.
- b) Trường hợp môn học chưa có đầy đủ học liệu điện tử, Trường chỉ cho phép đối với giảng viên là chuyên gia đang ở nước ngoài. Trường hợp này, giảng viên ở nước ngoài lên lớp trực tuyến qua phần mềm Microsoft Teams (xem quy định tại Điều 10) theo thời khóa biểu; ĐVQLMH phải phân công thêm giảng viên cùng tham gia giảng dạy hoặc phân công thêm trợ giảng lý thuyết.
- c) Hiệu trưởng duyệt mở lớp đối với phương thức này.

2. Phương thức DHKH (thỏa tất cả điều kiện sau):

- a) Kế hoạch giảng dạy kết hợp phải được xác định rõ từ đầu học kỳ;
- b) Môn học phải có đầy đủ học liệu điện tử cho tối thiểu 1/3 nội dung môn học theo đề cương môn học;

Điều 7. Đánh giá môn học

Kiểm tra, đánh giá môn học thực hiện theo quy định trong đề cương môn học.

CHƯƠNG II – HỌC LIỆU ĐIỆN TỬ

Điều 8. Xây dựng, thẩm định học liệu điện tử

1. Học liệu điện tử sử dụng trong DHTT và DHKH phải có nội dung phù hợp với đề cương môn học được phê duyệt (bao gồm chuẩn đầu ra môn học), bảo đảm tính khoa học, sư phạm và đáp ứng được nhu cầu tự học của sinh viên.
2. Học liệu điện tử được sử dụng từ nguồn sẵn có của Trường hoặc giảng viên chủ động xây dựng.
3. Khi xây dựng và sử dụng học liệu điện tử, giảng viên có trách nhiệm đảm bảo các quy định của pháp luật về Luật Sở hữu trí tuệ hiện hành.
4. Các ĐVQLMH có trách nhiệm thẩm định, đảm bảo chất lượng học liệu điện tử phục vụ DHTT, DHKH đối với các môn học mà đơn vị phụ trách. Trường có thể tổ chức thẩm định lại trong trường hợp cần thiết.

Điều 9. Sử dụng học liệu điện tử

Học liệu điện tử của Trường được:

1. Cung cấp cho sinh viên có đăng ký môn học để sử dụng trong học tập hoặc tham khảo.
2. Cung cấp cho giảng viên mới công tác tại trường để tham khảo nhằm mục đích bồi dưỡng giảng viên.
3. Cung cấp cho giảng viên được phân công dạy môn học để sử dụng trong giảng dạy.

CHƯƠNG III - HẠ TẦNG KỸ THUẬT

Điều 10. Hệ thống phần mềm phục vụ DHTT và DHKH

Hệ thống phần mềm phục vụ DHTT, DHKH được sử dụng kết hợp bởi các phần mềm sau đây:

1. Hệ thống UIT-Elearning (<https://courses.uit.edu.vn>):
 - a) Giúp giảng viên tổ chức triển khai giảng bài, hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập, chuyển tải học liệu điện tử đến sinh viên;

b) Giúp sinh viên tương tác, trao đổi thông tin với giảng viên và những sinh viên khác.

2. Phần mềm Microsoft Teams:

a) Giúp giảng viên tổ chức triển khai giảng bài, chia sẻ màn hình máy tính, hướng dẫn, giao nhiệm vụ học tập;

b) Giúp sinh viên tương tác, trao đổi thông tin với giảng viên và những sinh viên khác.

3. Hệ thống Cổng thông tin đào tạo đại học (<https://student.uit.edu.vn/> / <https://daa.uit.edu.vn/>):

a) Giúp giảng viên xem thông tin về lịch dạy, lớp học.

b) Giúp sinh viên xem lịch học và cung cấp các dịch vụ sinh viên khác.

4. Hệ thống Quản lý đào tạo:

Cho phép Trường quản lý hồ sơ, tiến trình học tập, kết quả học tập của sinh viên và các hoạt động dạy của giảng viên.

CHƯƠNG IV - QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA GIẢNG VIÊN, SINH VIÊN

Điều 11. Quyền hạn và trách nhiệm của đơn vị quản lý chuyên môn đối với môn học

1. Xác định phương thức giảng dạy cho từng môn học theo từng học kỳ, tổ chức giảng dạy và kiểm soát chất lượng giảng dạy.

2. Tập huấn kỹ năng cần thiết cho giảng viên và sinh viên để triển khai DHTT, DHKH hiệu quả.

Điều 12. Quyền và trách nhiệm của giảng viên

Ngoài những quyền và trách nhiệm của giảng viên theo các quy định hiện hành của Trường, giảng viên có thêm những quyền và trách nhiệm sau đây:

1. Giảng viên được hỗ trợ kinh phí khi tham gia xây dựng học liệu điện tử theo mức quy định của Trường.

2. Giảng viên có trách nhiệm rèn luyện, nâng cao kỹ năng xây dựng học liệu điện tử, kỹ năng sử dụng các công cụ, ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy và đánh giá.

3. Giảng viên có trách nhiệm cung cấp đầy đủ học liệu điện tử cho sinh viên trong DHTT, DHKH; chịu trách nhiệm về nội dung bài giảng và các chủ đề thảo luận đưa lên các hệ thống công nghệ thông tin hỗ trợ DHTT, DHKH.

4. Giảng viên có trách nhiệm trả lời câu hỏi, hỗ trợ sinh viên trong quá trình học một cách nhanh chóng. Giảng viên có thể giao một phần công việc này cho trợ giảng.

Điều 13. Quyền và trách nhiệm của sinh viên

Ngoài những quyền và trách nhiệm của sinh viên theo các quy định hiện hành của Trường, sinh viên có thêm những quyền và trách nhiệm sau đây:

1. Sinh viên được cung cấp, tiếp cận các nguồn học liệu điện tử của môn học, được giải đáp thắc mắc trong quá trình học tập một cách nhanh chóng.
2. Sinh viên có quyền bổ sung các thông tin khác như hình ảnh đại diện, chữ ký vào hồ sơ cá nhân trên các hệ thống phần mềm học tập trực tuyến của trường. Hình ảnh đại diện phải nghiêm túc, có văn hóa. Nghiêm cấm sử dụng hình ảnh không phù hợp với thuần phong mỹ tục của Việt Nam.
3. Sinh viên có trách nhiệm bảo vệ tài khoản của mình, chịu trách nhiệm về việc để người khác sử dụng tài khoản của mình sai mục đích, không đúng với quy định; chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống từ tài khoản của mình.
4. Sinh viên phải hoàn thành các nhiệm vụ do giảng viên giao trên hệ thống DHTT, DHKH theo đúng thời hạn quy định.
5. Sinh viên tham gia các hoạt động lấy ý kiến phản hồi về các học phần, phương pháp giảng dạy, môi trường giáo dục khi được Trường yêu cầu.
6. Sinh viên tuân thủ Bộ Quy tắc ứng xử trên mạng xã hội (theo Quyết định số 874/QĐ-BTTTT ngày 17/6/2021 của Bộ Thông tin & Truyền thông).

Điều 14. Trách nhiệm của đơn vị phụ trách quản lý hạ tầng công nghệ thông tin - truyền thông

1. Quản lý, vận hành và đảm bảo an ninh, an toàn: hệ thống máy chủ, cổng thông tin và hạ tầng kết nối mạng phục vụ DHTT, DHKH.
2. Cấp phát tài khoản, tạo lớp học phần, phân quyền cho người dùng trên các hệ thống; hỗ trợ kỹ thuật cho giảng viên và sinh viên trong quá trình giảng dạy và học tập; hỗ trợ bộ phận chức năng thực hiện nhiệm vụ quản lý, thanh tra, kiểm tra.
3. Tham gia giám sát quá trình DHTT, DHKH; kịp thời phát hiện, xử lý và báo cáo lãnh đạo đơn vị các hiện tượng bất thường trong quá trình DHTT, DHKH; lập các báo cáo liên quan khi được yêu cầu.
4. Tạm ngưng hoặc vô hiệu hóa các khóa học, các nội dung trên khóa học và tài khoản người dùng vi phạm các quy định của pháp luật hiện hành và các điều khoản trong quy định này.

Điều 15. Những hành vi nghiêm cấm trong hoạt động dạy học trực tuyến

1. Nghiêm cấm các hành vi lợi dụng DHTT, DHKH để cung cấp thông tin trên mạng nhằm mục đích:
 - a) Chống lại Nhà nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự an toàn xã hội; phá hoại khối đại đoàn kết dân tộc; tuyên

truyền chiến tranh, khủng bố; gây hận thù, mâu thuẫn giữa các dân tộc, sắc tộc, tôn giáo.

b) Tuyên truyền, kích động bạo lực, dâm ô, đồi trụy, tội ác, tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan, phá hoại thuần phong, mỹ tục của dân tộc.

c) Tiết lộ bí mật Nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác do pháp luật quy định.

d) Đưa thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm uy tín của tổ chức, danh dự và nhân phẩm của cá nhân.

đ) Quảng cáo, tuyên truyền, mua bán hàng hóa, dịch vụ bị cấm; truyền bá tác phẩm báo chí, văn học, nghệ thuật, xuất bản phẩm bị cấm.

e) Giả mạo tổ chức, cá nhân và phát tán thông tin giả mạo, thông tin sai sự thật xâm hại đến quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân.

2. Nghiêm cấm các hành vi tạo đường dẫn trái phép đối với tên miền hợp pháp của tổ chức, cá nhân; tạo, cài đặt, phát tán phần mềm độc hại, vi-rút máy tính; xâm nhập trái phép; chiếm quyền điều khiển hệ thống thông tin, tạo lập công cụ tấn công trên mạng.

3. Nghiêm cấm các đối tượng có hành vi lưu trữ, sao chép, cắt ghép làm thay đổi nội dung học liệu điện tử, ghi hình và chỉnh sửa bài giảng trực tiếp, phát tán bài giảng có trong hệ thống DHTT, DHKH dưới mọi hình thức khi chưa được sự đồng ý của giảng viên hoặc lãnh đạo ĐVQLMH.

4. Các vi phạm, tùy theo mức độ, sẽ bị xử lý theo quy định hiện hành của Trường hoặc bị cơ quan có thẩm quyền xử lý kỷ luật, xử lý hình sự theo quy định của Pháp luật.

CHƯƠNG V - TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 16. Tổ chức thực hiện

1. Phòng ĐTĐH: làm đầu mối phối hợp với đơn vị liên quan trong việc tổ chức và quản lý DHTT, DHKH.

2. Các đơn vị quản lý môn học (Khoa, Bộ môn, Trung tâm Ngoại ngữ, Tổ phụ trách môn học): xác định phương thức giảng dạy cho từng môn học theo từng học kỳ, tổ chức giảng dạy và kiểm soát chất lượng giảng dạy; tập huấn kỹ năng cần thiết cho giảng viên và sinh viên để triển khai DHTT, DHKH hiệu quả.

3. Phòng Thanh tra - Pháp chế và Đảm bảo Chất lượng: tổ chức thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, đánh giá theo quy định.

4. Phòng Dữ liệu và Công nghệ Thông tin: quản lý hạ tầng công nghệ thông tin - truyền thông phục vụ DHTT, DHKH.

5. Phòng Công tác Sinh viên: thực hiện công tác tuyên truyền, định hướng về tư tưởng, trách nhiệm đối với sinh viên trong quá trình tham gia học trực tuyến, kịp

thời báo cáo Ban Giám hiệu các trường hợp lợi dụng DHTT, DHKH để thực hiện hành vi vi phạm pháp luật về đưa thông tin trên mạng Internet.

6. Các đơn vị và cá nhân liên quan khác có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ thực hiện các công việc theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, cá nhân.

7. Trong quá trình thực hiện, bản Quy định này có thể được sửa đổi, bổ sung phù hợp với yêu cầu thực tế và theo các quy định của Nhà nước, quy định của ĐHQG-HCM và của Trường ĐHCNTT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)**

Nguyễn Lưu Thùy Ngân